

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Ministar
Petar Galić

Na temelju članka 39. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine Hercegbosanske županije, broj 12/04. i 12/08."), Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa donosi

**PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika o
početku i završetku nastave i trajanju
odmora učenika osnovnih škola u školskoj
godini 2019./2020.**

Članak 1.

Članak 2. stavak 5. mijenja se i glasi:

Drugo polugodište traje od 20. siječnja 2020. godine do 5. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Članak 4. stavak 3. mijenja se i glasi:

Ljetni odmor učenika počinje 8. lipnja 2020. godine, osim za učenike koji polažu razredni ili popravni ispit.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
**MINISTARSTVO RADA,
ZDRAVSTVA, SOCIJALNE SKRBI I
PROGNANIH**

Broj: 06-01-38-2-1322/19
Livno, 14. svibnja 2020. godine

Ministar
Petar Galić

Na temelju članka 81. stavka 3. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine HBŽ» broj: 12/04. i 12/08.) Ministarstvo znanosti, prosvjete,

kulture i športa donosi

**ODLUKU
o davanju suglasnosti na imenovanje
gospodina Ivana Radoša, profesora glazbene
kulture, na dužnost ravnatelja Osnovne
glazbene škole Tomislavgrad**

I.

Daje se suglasnost na imenovanje gospodina Ivana Radoša, profesora glazbene kulture, na dužnost ravnatelja Osnovne glazbene škole Tomislavgrad.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
**MINISTARSTVO RADA,
ZDRAVSTVA, SOCIJALNE SKRBI I
PROGNANIH**
Livno
Broj: 06-01-30-625/20
Livno, 5. svibnja 2020. godine

Ministar
Petar Galić

**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

Na temelju članka 19. stavka 4. Zakona o šumama Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije" broj: 4 / 1 4), ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hercegbosanske županije, donosi

**PRAVILNIK
O UVJETIMA I NAČINU POLAGANJA
STRUČNOG ŠUMARSKOG ISPITA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način polaganja stručnog šumarskog ispita za obavljanje stručnih poslova iz oblasti šumarstva.

Članak 2.

Pojmovi uporabljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

(1) Stručni šumarski ispit jest ispit kojeg sukladno Zakonu o šumama Hercegbosanske županije polažu diplomirani inženjeri šumarstva sa VII. VSS, ili magistri šumarstva koji su stekli ova zvanja po Bolonjskom procesu obrazovanja, s najmanje dvije godine radnog iskustva u struci nakon stjecanja stručnog zvanja za obavljanje stručnih poslova iz područja šumarstva;

(2) Stručni poslovi šumarstva jesu projektiranje, izrada, procjena, izvođenje i nadzor radova iz područja uzgajanja, uređivanja, iskorištavanja i otvaranja šuma, zaštite šuma, hortikulture, rasadničarske proizvodnje, savjetovanje, ispitivanje kvalitete proizvoda, sudskog vještačenja, izrade i revizije stručnih studija i planova, kontrole projekata i stručne dokumentacije, izgradnje uređaja, izbora opreme, objekata, procesa i sustava, stručnog osposobljavanja i licitacija radova u šumarstvu;

(3) Ispitni program je program za polaganje stručnog šumarskog ispita za obavljanje stručnih poslova iz područja šumarstva;

(4) Obveznik polaganja je osoba koja je sukladno Zakonu o šumama Hercegbosanske županije, dužna položiti stručni ispit za obavljanje stručnih poslova iz područja šumarstva;

(5) Pristupnik je obveznik polaganja koji pristupa polaganju stručnog ispita za obavljanje stručnih poslova iz područja šumarstva;

(6) Ispitno povjerenstvo jest povjerenstvo koje provodi stručni ispit za obavljanje stručnih poslova iz područja šumarstva;

II. ISPITNI PROGRAM**Članak 3.**

Stručni ispit polaže se prema ispitnom programu koji je tiskan u Prilogu 1. ovoga Pravilnika i njegov je sastavni dio.

III. UVJETI ZA POLAGANJE STRUČNOG ISPITA**Članak 4.**

(1) Pravo na polaganje stručnoga ispita imaju osobe koje su u Bosni i Hercegovini završile fakultet sveučilišnog programa za stjecanje akademskoga naziva diplomirani inženjer šumarstva (VII. stupanj, VSS), ili magistri šumarstva koji su stekli ova zvanja po Bolonjskom procesu obrazovanja, odnosno osobe koje su završile studij izvan Bosne i Hercegovine, ako dokažu priznavanje istovjetnosti inozemne diplome sukladno posebnim propisima.

(2) Pravo na polaganje stručnog ispita obveznik polaganja stječe nakon što je, po završenom školovanju i stjecanju razine obrazovanja propisane u stavku (1). ovog članka, stekao (2) dvije godine radnog iskustva u struci.

(3) Polaganja stručnog ispita oslobođeni su diplomirani inženjeri šumarstva, magistri šumarstva s više od (10) deset godina radnog iskustva u struci nakon stjecanja stručnog zvanja kao i magistri i doktori šumarskih znanosti.

IV. NAČIN POLAGANJA STRUČNOG ISPITA**1. Ispitno povjerenstvo****Članak 5.**

(1) Stručni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom.

(2) Ispitno povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana, te tajnika i ispitnog povjerenstva.

Članak 6.

(1) Predsjednika, članove i tajnika ispitnog povjerenstva imenuje ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 7.

(1) Predsjednik ispitnog povjerenstva odgovoran je za zakonito provođenje stručnog ispita.

(2) Ispitno povjerenstvo obvezno je stručni ispit provoditi u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 8.

Administrativni poslovi u vezi polaganja stručnog ispita obavljaju se u Ministarstvu, a

provodi ih tajnik ispitnog povjerenstva.

Članak 9.

Ispitno povjerenstvo ima pravo na naknadu čiju visinu određuje Ministar posebnim Rješenjem.

2. Postupak polaganja stručnog ispita

Članak 10.

(1) Pristupnik podnosi Ministarstvu pismeni zahtjev za polaganje stručnog šumarskog ispita.

(2) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka pristupnik obvezno prilaže dokaze o ispunjavanju uvjeta za polaganje stručnog ispita i to:

original, odnosno ovjerena preslika diplome o završenom fakultetu,

potvrda (o stečenom radnom iskustvu) poslodavca kod kojega je pristupnik stekao radno iskustvo;

(3) osim dokaza iz stavka (2). ovoga članka, uz zahtjev za polaganje stručnog ispita pristupnik prilaže i druge dokaze ako je to potrebno.

(4) Pristupnik koji zahtjevom iz stavka (1). ovoga članka ne dokaže da ispunjava uvjete za polaganje stručnog ispita propisane ovim Pravilnikom, nema pravo pristupiti polaganju stručnog ispita, o čemu će biti obaviješten pisanom obavijesti.

(5) Obrazac zahtjeva za polaganje stručnog ispita (SI-1), tiskan je u Prilogu 2. ovoga Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Članak 11.

(1) O mjestu i vremenu polaganja stručnog ispita pristupniku se dostavlja pisana obavijest, s informacijom o ispitnom programu po kojemu polaže stručni ispit.

(2) Obavijest iz stavka (1). ovoga članka mora biti dostavljena pristupniku najmanje petnaest (15) dana prije dana određenog za polaganje stručnog ispita.

(3) Iznimno od odredbe stavka (1.) ovoga članka, pisanim podneskom pristupnik može predložiti da mu se odobri polaganje stručnog ispita i prije isteka roka iz stavka (2). ovoga članka.

(4) O prijedlogu iz stavka (3). ovoga članka odlučuje predsjednik ispitnog povjerenstva. Ako j o prijedlogu odlučeno pozitivno, pristupniku se dostavlja obavijest o novom terminu održavanja stručnog ispita.

Članak 12.

(1) Pristupnik može pisanim podneskom odgoditi ili odustati od polaganja stručnoga ispita, bez navođenja razloga, pod uvjetom da taj podnesak dostavi Ministarstvu najkasnije tri (3) radna dana prije dana određenog za polaganje. Na ovakav način ispit se može odgoditi samo jednom.

(2) Pristupnik koji je odgodio ili odustao od pristupanja terminu stručnog ispita sukladno stavku (1). ovoga članka, dužan je pristupiti polaganju stručnog ispita kad ga se ponovno pozove. Ako pristupnik ne pristupi polaganju stručnog ispita kad ga se ponovno pozove, smatra se da ispit nije položio.

(3) Pristupnik koji je odustao ili odgodio polaganje stručnog ispita, može ponovno pristupiti polaganju stručnog ispita najranije protekom roka od šest mjeseci (6) od dana kada je Ministarstvu dostavio podnesak kojim odustaje od polaganja ispita.

(4) Ako pristupnik iz nepredviđenih razloga ne može pristupiti polaganju stručnog ispita, polaganje može odgoditi pisanim podneskom Ministarstvu uz uvjet da razloge opravda odgovarajućim dokazom (medicinska ili sudska dokumentacija) najkasnije u roku od pet (5) dana od dana određenog za polaganje ispita.

(5) Smatrat će se da stručni ispit nije položio pristupnik koji nije pristupio njegovu polaganju, a polaganje ispita nije odgodio u skladu s ovim Pravilnikom.

(6) U slučajevima iz stavka (1). i (4). ovoga članka smatra se da pristupnik stručni ispit nije polagao.

Članak 13.

(1) Prije početka polaganja stručnog ispita tajnik ispitnog povjerenstva za svakog pristupnika obvezno utvrđuje:

1. identitet,
2. jesu li u zahtjevu za polaganje stručnog ispita navedeni svi podaci propisani obrascem zahtjeva,
3. ispunjava li pristupnik uvjete za polaganje stručnog ispita sukladno ovom Pravilniku,
4. jesu li plaćeni troškovi polaganja stručnog ispita.

(2) Tajnik ispitnog povjerenstva obavezan je upoznati pristupnika s njegovim pravima i obvezama pri polaganju stručnog ispita.

(3) Odredbe stavka (1). i stavka (2). ovoga

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

članka primjenjuju se i u slučaju polaganja popravnog ispita.

Članak 14.

- (1) Stručni ispit se polaže usmeno.
- (2) O provođenju stručnog ispita, Ispitno povjerenstvo vodi zapisnik o stručnom ispitu.
- (3) Obrazac zapisnika o stručnom ispitu (SI-2), tiskanje u Prilogu 3. ovoga Pravilnika.

Članak 15.

- (1) Uspjeh pristupnika na stručnom ispitu ocjenjuje se ocjenom: »položio«, odnosno »nije položio«.
- (2) Za svaki ispitni predmet koji pristupnik polaže upisuje se ocjena »zadovoljio«, odnosno »nije zadovoljio«.
- (3) Pristupnik dobiva ocjenu »zadovoljio« ako je dao odgovore kojima je dokazao da u propisanoj mjeri poznaje važeću regulativu iz područja šumarstva obuhvaćenu ispitnim predmetom.
- (4) Pristupnik dobiva ocjenu »položio« ako je iz svih ispitnih predmeta ocijenjen ocjenom »zadovoljio«.
- (5) Ocjenu stručnog ispita pristupniku zaključuje i objavljuje predsjednik ispitnog povjerenstva na temelju ocjena iz svih ispitnih predmeta sadržanih u zapisniku o stručnom ispitu.

Članak 16.

- (1) Smatrat će se da stručni ispit nije položio pristupnik koji je pristupio polaganju ispita i tijekom njegova trajanja odustao od polaganja.
- (2) Kada pristupnik iz zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga odustane od započeto polaganja stručnog ispita, ispitno povjerenstvo može donijeti odluku o odgađanju polaganja stručnog ispita za toga pristupnika.
- (3) Odluka iz stavka (2). ovoga članka se upisuje u zapisnik o stručnom ispitu uz navođenje razloga zbog kojih je o odgađanju ispita odlučeno.

Članak 17.

- (1) Pristupnik koji je polagao stručni ispit, a nije položio najviše jedan ispitni predmet, može polagati popravni ispit iz toga ispitnoga predmeta (u daljnjem tekstu: popravni ispit).
- (2) Rok u kojem se polaže popravni ispit ne može biti kraći od petnaest (15) dana niti duži od

šezdeset (60) dana od polaganja stručnog ispita na kojem pristupnik nije zadovoljio u ispitnom predmetu iz kojeg polaže popravni ispit.

(3) Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na odgađanje i odustajanje od polaganja stručnog ispita primjenjuju se i na popravni ispit.

(4) Podaci o polaganju popravnog ispita upisuju se u zapisnik o stručnom ispitu.

(5) Smatrat će se da nije položio stručni ispit pristupnik koji u roku iz stavka (2.) ovoga članka ne pristupi polaganju popravnog ispita ili na popravnom ispitu bude ocijenjen ocjenom <nije zadovoljio«.

Članak 18.

(1) Pristupnik koji je započeo polagati stručni ispit, ako je sukladno odredbama ovoga Pravilnika došlo do odgađanja stručnog ispita, može nastaviti polaganje tog ispita u roku od devedeset (90) dana računajući od dana kada je donijeta odluka o odgađanju stručnog ispita.

(2) Ako pristupnik koji je započeo polaganje stručnog ispita ne pristupi polaganju odnosno ne nastavi s polaganjem stručnog ispita u roku utvrđenom u stavku (1). ovoga članka smatrat će se da stručni ispit nije položio.

Članak 19.

Pristupnik koji nije položio stručni ispit može ponovno pristupiti polaganju stručnog ispita najranije protekom roka od petnaest (15) dana od dana prethodnog polaganja.

Članak 20.

Pristupnici koji imaju položen stručni ispit za jedan smjer mogu polagati stručni ispit za drugi smjer i u tom slučaju polažu razliku predmeta.

3. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu i registar izdanih uvjerenja**Članak 21.**

(1) O položenom stručnom ispitu Ministarstvo izdaje uvjerenje

(2) Podaci u obrascu uvjerenja o položenom stručnom ispitu ispunjavaju se elektronski.

(3) Uvjerenje o položenom stručnom ispitu potpisuje ministar i predsjednik ispitnog povjerenstva.

(4) Obrazac uvjerenja o položenom stručnom ispitu (SI-3), tiskan je u Prilogu 4. ovoga Pravilnika.

Članak 22.

O izdanim uvjerenjima o položenom stručnom ispitu Ministarstvo vodi registar.

4. Troškovi polaganja stručnog ispita

Članak 23.

(1) Troškove za polaganje stručnog ispita snosi pristupnik ili njegov poslodavac.

(2) Iznos troškova polaganja stručnog ispita, te način uplate tih troškova određuje Ministarstvo.

(3) Pristupniku koji je podnio zahtjev za polaganje stručnog ispita i odgodio njegovo polaganje u skladu s odredbama ovoga Pravilnika, uplaćeni iznos troškova za polaganje stručnog ispita priznaje se za iduće polaganje stručnog polaganja, ako u međuvremenu troškovi polaganja stručnog ispita nisu utvrđeni u drugom iznosu.

(4) Kada su troškovi stručnog ispita utvrđeni u drugom iznosu od uplaćenog iznosa iz stavka (3). ovoga članka, u slučaju povećanja cijene pristupnik odnosno njegov poslodavac će nadoplatiti razliku troškova, a u slučaju smanjenja cijene Ministarstvo će povratiti višak troškova stranci.

(5) Troškovi popravnog ispita plaćaju se u iznosu od 30% troškova utvrđenih za polaganje stručnog ispita, a snosi ih pristupnik ili njegov poslodavac.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**
Glamoč
Broj: 08-04-02-1486/20
Nadnevak: 19. svibnja 2020. godine

Ministar
Ivica Brešić, dipl. oec.

Prilog: Pravilnik o uvjetima i načinu polaganja stručnog šumarskog ispita:

PRILOG 1.**PROGRAM STRUČNOG ŠUMARSKOG ISPITA*****STRUKOVNO PODRUČJE ŠUMARSTVA*****1. Ovlašteni inženjer šumarstva**

Ispitni predmeti:

- a) Šumarsko zakonodavstvo
- b) Uzgajanje šuma
- c) Rasadničarstvo i šumsko sjemenarstvo
- d) Zaštita šuma
- e) Iskorištavanje šuma
- f) Mehanizacija u šumarstvu
- g) Sigurnost i zaštita na radu

2. Ovlašteni inženjer šumarstva za uređivanje šuma

Ispitni predmeti:

- a) Šumarsko zakonodavstvo
- b) Uređivanje šuma
- c) Izmjera šuma
- d) Primjena GIS-a i daljinskih istraživanja u šumarstvu

3. Ovlašteni inženjer šumarstva za ekologiju, zaštitu prirode i urbano šumarstvo

Ispitni predmeti:

- a) Šumarsko zakonodavstvo
- b) Šumarska ekologija
- c) Urbano šumarstvo
- d) Zaštita prirode

4. Ovlašteni inženjer šumarstva za šumske prometnice i šumarsko graditeljstvo

Ispitni predmeti:

- a) Šumarsko zakonodavstvo
- b) Šumarsko građevinarstvo i izgradnja šumskih prometnica
- c) Mehanizacija u šumarstvu
- d) Sigurnost i zaštita na radu

STRUKOVNO PODRUČJE DRVNE TEHNOLOGIJE**1. Ovlašteni inženjer drvne tehnologije**

Ispitni predmeti:

- a) Zakonodavstvo iz područja prerade i uporabe drva
- b) Prerada i uporaba drva

PRILOG 2.

Obrazac SI-1

Ime i prezime

Mjesto i datum podnošenja zahtjevaMINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
Stjepana II Kotromanića b.b.

Na temelju odredbe članka 11. stavka 1. *Pravilnika o uvjetima i načinu polaganja stručnog šumarskog ispita ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: ____/20)*, podnosim

ZAHTJEV
za polaganje stručnog šumarskog ispita

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Ime i prezime: | |
| 2. | Dan, mjesec, godina, mjesto i država rođenja: | |
| 3. | Broj osobne iskaznice, tko ju je izdao i gdje: | |
| 4. | Adresa stanovanja: | |
| 5. | Stručni ili akademski naslov stečen školovanjem, stručna sprema, struka: | |
| 6. | Podaci o radnom iskustvu u struci: | |
| 7. | Strukovno područje za koje se podnosi zahtjev za polaganje stručnog ispita: | |
| 8. | Posebna napomena: | |

Potpis pristupnika

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

PRILOG 3.
Obrazac SI-2**ZAPISNIK**

o polaganju stručnog šumarskog ispita pred ispitnim povjerenstvom Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hercegbosanske županije osnovanim rješenjem ministra broj: _____ od _____ godine, u sastavu:

1. _____ predsjednik ispitnog povjerenstva,
2. _____ član ispitnog povjerenstva,
3. _____ član ispitnog povjerenstva,

_____ (ime i prezime pristupnika, stručni ili akademski naslov stečen školovanjem)

rođen/rođena u _____, iz _____ broj osobne iskaznice _____,
(datum) (adresa stanovanja)
mjesto izdavanja _____, polaže, dana _____ stručni ispit iz oblasti šumarstva za stručni smjer _____.

PODACI O TIJEKU STRUČNOG ISPITA:

| Ispitni predmet | Pitanja | Zabilješka ispitivača i ocjena (zadovoljio/nije zadovoljio) | Ime i prezime, potpis ispitivača |
|-----------------|---------|---|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Nakon završenog ispita, ispitno povjerenstvo utvrđuje da je pristupnik stručni ispit u strukovnom području _____ polagao prema ispitnom programu za stručni smjer: _____ i
(šumarstvo, drvna tehnologija)
pokazao uspjeh: _____
(položio/nije položio/upućen na popravni ispit iz predmeta)

što pristupniku na temelju ovoga zapisnika, odmah po održanom ispitu usmeno objavljuje predsjednik ispitnog povjerenstva, a pristupnik objavu navedenih rezultata stručnog ispita potvrđuje vlastoručnim potpisom ovoga zapisnika.

Pristupnik: _____

Predsjednik ispitnog povjerenstva: _____

Član ispitnog povjerenstva: _____

Član ispitnog povjerenstva: _____

Tajnik ispitnog povjerenstva: _____

PODACI O POPRAVNOM ISPITU

Pristupnik polaže dana _____ godine popravni ispit iz predmeta _____.

Podaci o tijeku popravnog ispita:

| Ispitni predmet | Pitanja | Zabilješka ispitivača i ocjena (zadovoljio/nije zadovoljio) | Ime i prezime, potpis ispitivača |
|-----------------|---------|--|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Nakon završenog popravnog ispita, ispitno povjerenstvo utvrđuje da je pristupnik stručni ispit u
strukovnom području _____ polagao prema ispitnom programu za stručni smjer:
(šumarstvo, drvna tehnologija)

_____ i pokazao uspjeh: _____
(položio/nije položio/upućen na popravni ispit iz predmeta)

što pristupniku na temelju ovoga zapisnika, odmah po održanom ispitu usmeno objavljuje predsjednik
ispitnog povjerenstva, a pristupnik objavu navedenih rezultata stručnog ispita
potvrđuje vlastoručnim potpisom ovoga zapisnika.

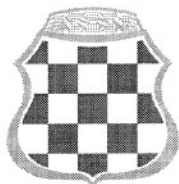
Pristupnik: _____

Predsjednik ispitnog povjerenstva: _____

Član ispitnog povjerenstva: _____

Član ispitnog povjerenstva: _____

Tajnik ispitnog povjerenstva: _____



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA
GLAMOČ

Broj:

Dana:

PRILOG 4.
Obrazac SI-3

Na temelju članka 22. stavka 1. *Pravilnika o uvjetima i načinu polaganja stručnog šumarskog ispita ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: ____/20)*, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Hercegbosanske županije izdaje

UVJERENJE
o položenom stručnom šumarskom ispitu

(ime i prezime pristupnika, stručni ili akademski naslov stečen školovanjem)

rođen/rođena _____ godine, iz _____
(datum) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____, mjesto izdavanja _____, položio/položila je dana
_____ godine, stručni ispit iz oblasti šumarstva za stručni smjer _____.
(šumarstvo, drvna tehnologija)

U Livnu, _____ godine.

Ministar

M.P.

Predsjednik ispitnog povjerenstva: