

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Физичко лице дужно је приликом преласка границе на граничним пријелазима царинском органу пријавити свако уношење, односно изношење стране готовине, конвертибилних марака и чекова, као и вриједносних папира и свих других физички преносивих инструмената плаћања у складу с прописом којим се уређује спречавање прања новца и финансирања терористичких активности (у даљњем тексту: готовина).

Физичко лице (резидент и нерезидент) дужно је попунити великим штампаним словима сва поља означена бијелом бојом. Поља означена сивом бојом попуњава надлежни орган.

### 1. Долазак у БиХ и одлазак из БиХ

Означите поље: "Улазите у БиХ" при уласку у БиХ, приликом путовања које је почело изван БиХ.

Означите поље: "Излазите из БиХ" при изласку из БиХ, приликом путовања које ће завршити изван БиХ.

Пријаву сте дужни попунити при уласку у БиХ и при изласку из БиХ, чак и када сте у провозу.

### 2. Лични подаци особе која пријављује готовину

Упишите личне податке онако како су написани у вашем идентификацијском документу.

### 3. Лични подаци власника

Ако нисте власник готовине, наведите податке власника. Власник може бити правно или физичко лице. Означите одговарајуће поље и попуните податке. Наведите ЛИБ/ЈМБ ако вам је познат. Ако је више власника, њихове податке наведите на приложеним документима. За ту намјену могу се користити додатни примјерци Обрасца пријаве. Сви подаци заједно чине једну пријаву. Дужни сте потписати све додатне листове.

### 4. Детаљи о готовини/новчаним средствима

Наведите тачан износ за сваку валуту и сваку врсту физички преносивог инструмената плаћања. Те информације наведите на сљедећи начин: 10.847,00 ЕУР или 11.474,00 УСД или 9.256,33 ГБП или путнички чекови у вриједности 15.000 ЕУР.

### 5. Поријекло и намјерavana употреба готовине/новчаних средстава

Поријекло: наведите извор из којег потиче пријављена готовина.

Укратко опишите предвиђену намјену готовине.

Предвиђени приматељ може бити правно или физичко лице. Означите одговарајуће поље и наведите податке. Наведите ЛИБ/ЈМБ ако вам је познат.

Ако је више власника, наведите њихове податке на приложеним документима. За ту намјену могу се користити додатни примјерци обрасца пријаве. Сви подаци заједно чине једну пријаву. Дужни сте потписати све додатне листове.

### 6. Подаци о пријевозу

Означите: "Авион" ако долазите/одлазите авионом. У пољу: "Референтни број" наведите број лета.

Означите: "Цестовно возило" ако долазите/одлазите било којом врстом моторизованог цестовног возила (аутомобил, аутобус, камион, мотоцикл итд.). У пољу:

"Референтни број" наведите регистрацијски број и ознаку земље возила. Означите: "Воз" ако долазите/одлазите возом. У пољу: "Референтни број" наведите врсту и број воза.

Означите: "Брод" ако долазите/одлазите бродом. У пољу: "Референтни број" наведите детаље о бродској линији.

Означите: "Остало" ако нисте користили ниједан од наведених начина пријевоза (нпр. пјешице, бицикл).

### 7. Потпис подносиоца пријаве

Упишите датум и потпишите пријаву.

Na osnovu člana 44. Zakona o deviznom poslovanju ("Službene novine Federacije BiH", broj 47/10), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 103. sjednici, održanoj 19.05.2017. godine, donosi

## ODLUKU

### O IZMJENAMA I DOPUNI ODLUKE O IZNOŠENJU STRANE GOTOVINE I ČEKOVA

#### I.

U Odluci o iznošenju strane gotovine i čekova ("Službene novine Federacije BiH", broj 58/10) u tački II. dodaju se novi st. (2) do (5) koji glase:

- "(2) Prilikom podnošenja prijave iz stava (1) ove tačke, fizičko lice dužno je, pored strane gotovine, konvertibilnih maraka i čekova, prijaviti vrijednosne papire i sve druge fizički prenosive instrumente plaćanja u skladu sa propisom kojim se uređuje sprječavanje pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti (u daljnjem tekstu: gotovina).
- (3) Prijava iz stava (1) ove tačke obavezno sadrži podatke o:
1. podnosiocu (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, državljanstvo),
  2. vlasniku gotovine,
  3. predviđenom primatelju gotovine,
  4. iznosu i vrsti gotovine,
  5. porijeklu i namjeni gotovine,
  6. smjeru putovanja,
  7. prijevoznom sredstvu.
- (4) Prijava iz stava (1) ove tačke podnosi se na Obrascu za prijavu gotovine, koji se nalazi u Prilogu ove odluke i s Uputstvom za popunjavanje čini njen sastavni dio.
- (5) Obrazac iz stava (4) ove tačke, s Uputstvom za popunjavanje, dostupan je na portalu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ([www.fbihvlada.gov.ba](http://www.fbihvlada.gov.ba)), odnosno internetskoj stranici Ministarstva ([www.fmf.gov.ba](http://www.fmf.gov.ba)).

#### II.

U tački III. stav (1) broj "2.500" zamjenjuje se brojem "10.000".

Stav (2) briše se.

#### III.

U tački VI. broj "2.500" zamjenjuje se brojem "10.000".

#### IV.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 709/2017  
19. maja 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Fadil Novalić**, s. r.